



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ALESSANDRO AMARELLI"**

VIA GRAN SASSO, 16 - 87064 CORIGLIANO ROSSANO (CS)

C.F. 87003040786 - C.M. CSIC8AQ00B

☎ 0983512197

🌐 www.icamarellirossano.edu.it

✉ esic8aq00b@istruzione.it

esic8aq00b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito



AI COLLABORATORI SCOLASTICI – LORO SEDI

AI SITO WEB

OGGETTO: Determinazione orario, sedi di servizio e compiti di servizio a.s. 2026/27 –
 Collaboratori scolastici

Di seguito gli orari, sedi di servizio e compiti, salvo diverse esigenze di servizio che potrebbero verificarsi nel corso dell'anno:

**SCUOLA DELL'INFANZIA
PLESSO POLIFUNZIONALE**

Cognome e nome	Orario di servizio	Giorni di lavoro	Piani di lavoro e compiti assegnati
COZZOLINO MASSIMO	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del propriopadiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni
DE MARCO CATERINA	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del propriopadiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni

INFANZIA DONNANNA

Cognome e nome	Orario di servizio	Giorni di lavoro	Piani di lavoro e compiti assegnati
MADEO VITTORIA	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni.
GRAZIANO RUGGERO	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Pulizia/sanificazione aule e bagni.

INFANZIA PIRAGINETI

Cognome e nome	Orario di servizio	Giorni di lavoro	Piani di lavoro e compiti assegnati
MARTINO ANTONELLA	Vedi Prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Pulizia/sanificazione aule e bagni.
PALOPOLI MARGHERITA	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Pulizia/sanificazione aule e bagni.

SCUOLA PRIMARIA PLESSO PIRAGINETI

Cognome e nome	Orario di servizio	Giorni di lavoro	Piani di lavoro e compiti assegnati
NIGRO AGOSTINO	Vedi prospetto allegato	5	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizio fotocopie; Pulizia/sanificazione aule e bagni.
PALOPOLI MARGHERITA	Vedi prospetto allegato	5	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizio fotocopie; Pulizia/sanificazione aule e bagni.

PLESO PORTA DI FERRO

Cognome e nome	Orario di servizio	Giorni di lavoro	Piani di lavoro e compiti assegnati
TORDO GIUSEPPE	Vedi prospetto allegato	5/6	Piano terra - 1° Piano lato mare Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizio fotocopie; Pulizia e sanificazione aule e locali di pertinenza con i colleghi: Tordo Giuseppe, Ammirato R. e Sommario O.

AMMIRATO RAFFAELE	Vedi prospetto allegato	5/6	Piano terra - 1° Piano lato mare Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizio fotocopie; Pulizia e sanificazione aule e locali di pertinenza con i colleghi: Giuseppe, Ammirato R. e Sommario O.
SOMMARIO ONOFRIO	Vedi prospetto allegato	5/6	Piano terra - 1° Piano lato mare Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizio fotocopie; Pulizia e sanificazione aule e locali di pertinenza con i colleghi: Giuseppe, Ammirato R. e Sommario O.
SALATINO LUIGI	Vedi prospetto allegato	5/6	Piano terra - 1° Piano – Ingresso principale – Palestra – Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizio fotocopie; Pulizia e sanificazione aule, scala uffici e locali di pertinenza con i colleghi: Muraca A. Salatino L. e Gagliardi M.
MURACA ANTONIO	Vedi prospetto allegato	5/6	Piano terra - 1° Piano – Ingresso principale – Palestra – Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizio fotocopie; Pulizia e sanificazione aule, scala uffici e locali di pertinenza con i colleghi: : Muraca A. Salatino L. e Gagliardi M.
GAGLIARDI MARGHERITA	Vedi prospetto allegato	5/6	Piano terra - 1° Piano – Ingresso principale – Palestra Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni; Apertura e chiusura delle grate delle finestre; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizio fotocopie; Pulizia e sanificazione aule, scala uffici e locali di pertinenza con i colleghi: : Muraca A. Salatino L. e Gagliardi M.
LEVANTE VINCENZO	Vedi prospetto allegato	5/6	Pulizia e sanificazione uffici di segreteria, presidenza, archivio, bagni; Supporto alla segreteria; Servizi di centralino per gli uffici amministrativi; Servizi fotocopie, servizi esterni; Pulizia e sanificazione delle postazioni multimediali degli uffici; Pulizia dell'aula informatica.

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO**PIESSO PIRAGINETI**

Cognome e nome	Orario di servizio	Giorni di lavoro	Piani di lavoro e compiti assegnati
MISURACA PASQUALE	Vedi prospetto allegato	6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; supporto ai docenti per le attività didattiche; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizi fotocopie; Pulizia e sanificazione aule, bagni, sala professori e spazi utilizzati.

PIESSO DONNANNA

Cognome e nome	Orario di servizio	Giorni di lavoro	Piani di lavoro e compiti assegnati
LEPERA GIOVANNI	Vedi prospetto allegato	6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; supporto ai docenti per le attività didattiche; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizi fotocopie; Pulizia e sanificazione aule, bagni, sala professori e spazi utilizzati.
ARCI LEONARDO	Vedi prospetto allegato	6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; supporto ai docenti per le attività didattiche; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizi fotocopie; Pulizia e sanificazione aule, bagni, sala professori e spazi utilizzati.
DE VINCENTI DOMENICO	Vedi prospetto allegato	6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; supporto ai docenti per le attività didattiche; Supporto agli alunni diversamente abili; Servizi fotocopie; Pulizia e sanificazione aule, bagni, sala professori e spazi utilizzati.

INFANZIA FRASSO

MADEO LUCA	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiana porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni
------------	-------------------------	-----	---

OLIVERIO ROSA M.	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni
------------------	-------------------------	-----	--

PRIMARIA FRASSO

CALABRETTA FILIPPO	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni
MARINO ANTONIO	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni
PALUDI VERONICA	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni
SICILIANO NATALE	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni
BERALDI GELSOMINA	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni

FIGOLI ANTONIETTA	Vedi prospetto allegato	5/6	Sorveglianza e guardiania porte di ingresso e uscita; Apertura e/o chiusura dei cancelli esterni del proprio padiglione; Apertura e chiusura delle grate delle finestre del proprio padiglione; Supporto ai docenti; Supporto agli alunni diversamente abili; Cura e assistenza bambini – supporto ai docenti, cura dei servizi igienici; Pulizia/sanificazione aule e bagni
-------------------	-------------------------	-----	--

Per esigenze di servizio orari, turni, sedi e compiti possono subire delle modiche.

Tutti i collaboratori Scolastici possono essere utilizzati, per assenze brevi, nei vari plessi.

La DSGA

Marta De Simone

Documento firmato
digitalmente ai sensi del CAD

